

Тема. Собственность.

План:

1. Понятие собственности.
2. Организационно-правовые формы хозяйствования

Собственность – это отношения между людьми по поводу присвоения материальных и нематериальных благ.

Объекты собственности – то, по поводу чего возникают отношения собственности.

Объектами могут быть:

1. Недвижимое имущество (земля, недра, леса, здания, сооружения)
2. Движимые вещи – деньги, ценные бумаги
3. Интеллектуальная собственность- романы, картины, музыка, товарные знаки, фирменное наименование и др

Субъекты собственности – это лица, присваивающие те или иные блага.

Субъектами могут быть:

1. индивид(гражданин)
2. фирма
3. государство

Права собственности:

1. *Владение* – это документальное закрепление субъектом собственности его права на обладание благом.
2. *Пользование* – применение объекта собственности в соответствии с его назначением и по усмотрению и желанию пользователя.
3. *Распоряжение* – право и возможность использовать объект собственности любым желаемым образом (продажа, жарение, обмен, сдача в аренду, залог)

Выделяют два типа собственности:

1. Частная собственность – присвоение благ отдельным лицом или группой лиц
2. Общественная собственность – присвоение благ всем обществом

Формы частной собственности:

1. Индивидуальная частная собственность
2. Групповая частная собственность
 - А) коллективная и кооперативная – общая (совместная) долевая собственность, которая предполагает коллективно-групповой характер прав собственности
 - Б) акционерная собственность – это групповая частная собственность, создавая путем выпуска и реализации ценных бумаг (акций и облигаций)

Формы общественной собственности:

- А) Государственная (федеральная и субъектов Федерации) (например: оборона, экология, наука, освоение космоса, природные ресурсы)
- Б) Муниципальная – собственность, принадлежащая местным органам власти. К объектам муниципальной собственности относят ЖКХ, транспорт, школы, поликлиники, библиотеки и тп.

Приватизация- переход права собственности от государства к частному лицу. В России этот процесс начался в 1992 году и происходит и по сей день. Без перехода собственности в частные руки невозможен переход к рыночной экономике

2. Организационно-правовые формы хозяйствования:

1. Индивидуальное частное предприятие
2. Товарищество
3. Акционерное общество
4. Государственное предприятие

Индивидуальное частное предприятие – самая распространенная форма организации бизнеса в мировой практике. Оно создается гражданином без образования юридического лица. Предприниматель отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Полное товарищество – не является юридическим лицом, для ведения хозяйственной деятельности заключают между собой договор, несут солидарную ответственность по обязательствам всем своим имуществом. Прибыль распределяется согласно договора между компаньонами.

Коммандитное товарищество - (на вере) – входят полные товарищи и коммандитные. Полные участники – это основные участники, которые руководит товариществом и полностью отвечают за его деятельность (их ответственность не ограничена). Коммандисты – несут ответственность только в пределах своего вклада. Это пассивные участники – вкладчики. Участник товарищества вправе выйти из него, получив соответствующие деньги, но не вправе продать свой пай.

Общество с ограниченной ответственностью (ООО) – общество, уставной фонд которого разделен на доли. Участники общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков только в пределах стоимости их вкладов. Создание такого общества предполагает подписание Учредительного договора и утверждение устава, где содержатся обязательные сведения, определенные законодательством.

Акционерное общество – общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций. Участники АО не отвечают по его обязательствам и несут риск только в пределах стоимости своих вкладов. Высшим органом управления АО является собрание акционеров. Руководит деятельностью АО совет директоров, состоящий из генерального директора (президента компании и правления общества)

Кооператив – объединение граждан на основе членства для совместного ведения какой-либо хозяйственной деятельности, основанной на личном трудовом участии и объединении имущественных паевых взносов. Прибыль распределяется в соответствии с трудовым участием., каждый член кооператива имеет один голос в управлении, независимо от размера пая.

Хозяйственные объединения – добровольные объединения юридических лиц, товариществ, обществ, например – ассоциация (АКХ), имущество ассоциации состоит из вступительных взносов ее членов, доходы от собственной деятельности, кредитов.

Совместное предприятие – создается путем вложения капитала отечественных и зарубежных участников. Оно согласованно осуществляет хозяйственную деятельность, управление и распределение прибылей.

Государственное предприятие – образуется за счет бюджетных средств и принадлежит государству. Государство передает в хозяйственное ведение ему имущество для самостоятельного ведения деятельности.

Муниципальное предприятие – образуется за счет средств местного бюджета (районного или городского) Учредителем такого предприятия являются местные органы управления. Руководитель назначается или избирается учредителем.

Задание: Сделать конспект лекции.

Тема: Издержки производства и себестоимость

1. Затраты организации

Затраты- стоимостная оценка использованных ресурсов.

Классификация затрат:

1. По экономической роли в процессе производства

А) Основными называются затраты, непосредственно связанные с технологическим процессом производства: сырье и материалы, топливо и энергия на технологические цели, расходы на оплату труда производственных рабочих и др.

Б) Накладные (затраты периода) расходы образуются в связи с организацией, обслуживанием производства и управлением им. Они состоят из комплексных общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Величина этих расходов зависит от структуры управления подразделениями, цехами и предприятиями.

2. По составу

А) одноэлементными называются затраты, состоящие из одного элемента,- материалы, заработная плата, амортизация и др. Эти затраты независимо от их места возникновения и целевого назначения не делятся на различные компоненты.

Б) Комплексными называются затраты, состоящие из нескольких элементов, например, цеховые и общезаводские расходы, в состав которых входит заработная плата соответствующего персонала, амортизация зданий и другие одноэлементные затраты.

3. по отношению к объему производства

А) Постоянные, величина которых не меняется или меняется незначительно при росте объема выпуска (арендная плата, амортизация, расходы на содержание зданий и т.п.).

Б) Переменные, которые изменяются под влиянием изменения объема выпуска продукции (сырье, материалы и т.п.)

4. по способу включения в себестоимость

А) Прямые затраты связаны с производством определенного вида продукции и могут быть, на основании данных первичных документов, прямо и непосредственно отнесены на ее себестоимость. Это расходы сырья и основных материалов, заработная плата рабочих и др.

Б) Косвенные затраты связаны с выпуском нескольких видов продукции, например, затраты по управлению и обслуживанию производства. Они включаются в себестоимость конкретных изделий с помощью специальных расчетов распределения. Выбор базы распределения обуславливается особенностями организации и технологии производства и устанавливается отраслевыми инструкциями по планированию, учету и калькулированию себестоимости продукции.

5. по периодичности возникновения

А) текущие (каждодневные)

Б) единовременные (разовые) затраты. К ним относятся затраты, осуществляемые реже, чем раз в месяц

5. по участию в производственном процессе

а) Производственные затраты связаны с основным видом деятельности фирмы, например, у туроператора это затраты по формированию турпродукта.

Б) Коммерческие (внепроизводственные) затраты связаны с реализацией турпродукта и включают в себя расходы на рекламу, средства, уплачиваемые сбытовым и посредническим организациям, комиссионные сборы и другие подобные расходы.

Производственные и коммерческие затраты образуют полную себестоимость продукта.

6. по эффективности

а) Производительные затраты - затраты на изготовление качественной продукции (работ, услуг) при определенной организации производства. Эти расходы планируемые, их можно запланировать, сравнить с доходами.

Б) Непроизводительные расходы являются непланируемыми расходами (не приносят дохода), являясь результатом несовершенства организации производства (как то: потери от брака, простоев, затраты на оплату сверхурочных работ).

2. Смета затрат на производство.

Смета затрат на производство - группировка затрат по экономическим элементам.

Затраты по этой модели группируются по общности экономического содержания следующим образом:

1. Сырье и основные материалы.
2. Покупные полуфабрикаты и комплектующие.
3. Вспомогательные материалы.
4. Топливо со стороны.
5. Энергия со стороны.
6. Заработная плата основная и дополнительная.
7. Отчисления на социальные нужды.
8. Амортизация.
9. Прочие расходы
10. ВСЕГО ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО (п.1+п.2+...п.9).
11. Затраты на работы и услуги непроизводственного характера.
12. Изменение остатков расходов будущих периодов (+/-).

13. ВСЕГО СЕБЕСТОИМОСТЬ ВАЛОВОЙ ПРОДУКЦИИ (п.10+п.11+п.12).
14. Изменение остатков незавершенного производства (+/-).
15. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ ТОВАРНОЙ ПРОДУКЦИИ (п.13+п.14).
16. Внепроизводственные расходы (связанные с реализацией продукции и отчислениями в вышестоящие организации).
17. ПОЛНАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ ТОВАРНОЙ ПРОДУКЦИИ (п.15+п.16).
18. Объем товарной себестоимости в ценах реализации.
19. Прибыль/убытки от производства товарной продукции.
20. Изменение себестоимости остатков нерезализованной продукции (+/-).
21. Себестоимость реализованной продукции.
22. Объем реализованной продукции в ценах реализации.
23. Прибыль/убытки от реализуемой продукции.

Цель группировки затрат по экономическим элементам:

- Установление общей суммы затрат по предприятию в целом с разбивкой по однородным статьям.
- Определение потребности в материальных и денежных ресурсах.
- Определение затрат по всей производственной и сбытовой деятельности предприятия.
- Увязка плана по себестоимости с другими разделами общего плана деятельности предприятия.

Сметный разрез позволяет определить общий объем потребляемых ресурсов. Однако на основе сметы нельзя определить конкретное направление и место использования затрат, а потому нельзя проанализировать эффективность затрат, нельзя определить себестоимость единицы продукции.

2. Себестоимость продукции

Себестоимость -- все издержки (затраты), понесённые предприятием на производство и реализацию (продажу) продукции или услуги.

Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) – это исчисление величины затрат, приходящихся на единицу (выпуск) продукции. Ведомость, в которой производится расчет на единицу продукции, называется калькуляцией.

В наиболее общем виде номенклатура статей калькуляции выглядит следующим образом:

1. «Сырье и основные материалы».
2. «Полуфабрикаты собственного производства».
3. «Возвратные отходы» (вычитаются).
4. «Вспомогательные материалы».
5. «Топливо и энергия на технологические цели».
6. «Расходы на оплату труда производственных рабочих».
7. «Отчисления на социальные нужды».
8. «Расходы на подготовку и освоение производства».
9. «Расходы по эксплуатации производственных машин и оборудования».
10. «Цеховые расходы».

ЦЕХОВАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ

11. «Общехозяйственные расходы».
12. «Потери от брака».
13. «Прочие производственные расходы».

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ

14. «Коммерческие расходы».

ПОЛНАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ

Итог первых десяти статей позволяет получить цеховую себестоимость, итог первых тринадцати статей образует производственную себестоимость, а итог всех четырнадцати статей – полную себестоимость продукции.

Цель группировки затрат по калькуляционным статьям:

- Расчет себестоимости единицы продукции.
- Определение базы для расчета цены продукции.
- Расчет рентабельности производства продукции.
- Выявление резервов снижения себестоимости

Огромное значение для успешной работы предприятия имеет грамотный анализ структуры себестоимости продукции. Под структурой себестоимости понимается соотношение отдельных элементов затрат (статей затрат). Анализ структуры позволяет определить направления поиска резервов снижения себестоимости, выявить отклонения фактической себестоимости от плановой и найти причины такого отклонения по каждому элементу.

1. Издержки производства

Издержки производства - затраты, связанные с производством продукции.

Издержки обращения – это затраты, связанные с процессом обращения товаров (сбыт и хранение).

К постоянным издержкам производства относят:

- плата за аренду помещений, магазинов, складов;
- плата за коммунальные услуги; зарплата администрации;
- затраты на топливно-энергетические ресурсы, которые потребляются не производственным оборудованием, а на освещение, обогрев, работу транспорта и т. д.;
- расходы на рекламу;
- амортизация здания
- выплата процентов по банковским кредитам;

- оплата командировочных и представительских расходов
- затраты на подготовку и переподготовку кадров
- покупка канцелярских товаров, бумаги;
- затраты на питьевую воду, чай, кофе для работников организации.

К переменным издержкам производства относят:

- приобретение сырья
- оплата труда рабочим
- ремонт производственного оборудования
- затраты на электроэнергию, топливо транспортные услуги
- расходы на тару, упаковку