

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
ГБПОУ Стерлитамакский
межотраслевой колледж

Протокол № __ от «__» _____ 2015 г.

Протокол № __ от «__» _____ 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ Стерлитамакский
межотраслевой колледж

_____ А.В. Гинтер

СОГЛАСОВАНО

На заседании Совета колледжа

Протокол № _____ от «__» _____ 20__

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с законом «Об образовании» Российской Федерации (гл.2 ст. 9), Федеральным государственным образовательным стандартом СПО (далее – ФГОС), определяет порядок согласования образовательных программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППССЗ, ППКРС) с работодателями, а также форму листа согласования ППССЗ, ППКРС.

2. Организацию согласования ППССЗ, ППКРС обеспечивает образовательное учреждение, являющееся разработчиком ППССЗ, ППКРС.

3. Результаты согласования ППССЗ, ППКРС каждым согласующим органом оформляются в виде листа согласования.

II. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ОПОП

1. Перед началом разработки ППССЗ, ППКРС образовательное учреждение должно определить ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

2. Совместно с заинтересованными работодателями образовательное учреждение разрабатывает конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится выпускник.

3. При формировании ППССЗ, ППКРС образовательное учреждение имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, ППКРС, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения.

4. Ежегодно с учетом запросов работодателей образовательное учреждение обязано обновлять основную профессиональную образовательную программу (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии).

5. После определения специфики ППССЗ, ППКРС и содержания вариативной части совместно с работодателями образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает ППССЗ, ППКРС на основе действующего законодательства РФ в сфере образования, нормативных правовых актов Министерства образования и науки РФ.

6. Рассмотренная, принятая и утвержденная в ОУ ППССЗ, ППКРС представляется на согласование и направляется в организации, профиль деятельности которых соответствует подготовки обучающихся.

7. Согласование ППССЗ, ППКРС проводится ежегодно, не позднее 25 августа.

III. ФОРМА ЛИСТА СОГЛАСОВАНИЯ

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Программы подготовки специалистов среднего звена/ квалифицированных рабочих, служащих
по специальности/ профессии _____

Дата заполнения:

Сведения об организациях

| Название организации | Адрес | Телефон/факс | E-mail |
|----------------------|-------|--------------|--------|
| | | | |
| | | | |

Документация, представленная для согласования:

1. Рабочий учебный план по специальности
2. Рабочие программы дисциплин вариативной части

Характеристика подготовки по специальности

1. Общая характеристика ППССЗ, ППКРС

1.1. Нормативные сроки освоения программы.

1.2. Наименование квалификации углубленной подготовки.

1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников: область профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников.

1.4. Требования к результатам освоения ППССЗ, ППКРС: общие компетенции, основные виды профессиональной деятельности, профессиональные компетенции.

2. Структура вариативной части ППССЗ, ППКРС.

СОГЛАСОВАНО: