

РАССМОТРЕНО  
на заседании подкомитета  
« 15 » 02 20 16 г

РАССМОТРЕНО  
на заседании студенческого профкома

ГБПОУ Стерлитамакский  
межотраслевой колледж  
Председатель студ. профкома:

А.Ф.Биккузина

УТВЕРЖДАЮ

И.О. директора ГБПОУ Стерлитамакский  
межотраслевой колледж

Р.Р. Исангулов

« 15 » 02 20 16 г

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ГБПОУ Стерлитамакский межотраслевой колледж Республики Башкортостан

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое общежитие ГБПОУ Стерлитамакский межотраслевой колледж Республики Башкортостан предназначается для размещения иногородних студентов очного и заочного отделений, слушателей курсов повышения квалификации.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.2. Студенческое общежитие находится в составе Стерлитамакского межотраслевого колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности колледжа.

1.3. В студенческий городок входят 3 студенческих общежитий.

1.4. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации и профкома студентов переоборудоваться под общежития для преподавателей и сотрудников колледжа на договорной основе

1.5. Нежилые помещения для организации общественного питания (буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, изоляторы), охраны ОУ, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией колледжа по согласованию с профсоюзной

организацией студентов. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

1.6. В каждом общежитии в соответствии с правилами организуются комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, туалеты, умывальные комнаты и др.).

Все санитарно-бытовые помещения оснащаются в соответствии с правилами устройства, оборудования и содержание общежитий.

1.7. Помещения для филиалов (буфетов, кафе) от столовой учебной части предоставляются бесплатно, с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения для бытового обслуживания на условиях аренды. Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются администрацией учебного заведения по согласованию со студенческим советом общежития.

1.8. Правила внутреннего распорядка в общежитии утверждаются директором учебного заведения по согласованию с профкомом.

1.9. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заведующего АХЧ.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ**

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ, воду, соблюдать чистоту в жилищных помещениях и местах общественного пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, участвовать в генеральной уборке закрепленных помещений согласно графика дежурства;
- воевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 28.04.94 №407 «..учебным заведениям разрешено самостоятельно устанавливать размеры платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги, непосредственно не связанные с учебным процессом »);
- освобождаются от внесения платы за общежитие студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, и др лица в соответствии с ч.5 статьи 36 ФЗ «Об образовании » от 29.12.2012г.

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда..

За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим, по представлению администрации общежития или решению совета общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

#### **Категорически запрещается:**

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии.
- хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.
- пользоваться самодельными электронагревательными приборами и открытыми электрическими плитками.
- курить в помещении на территории образовательного учреждения.
- оставлять посторонних лиц на ночлег, стирать и сушить бельё в комнатах:
- оставлять неубранными одежду, обувь, бельё, выбрасывать мусор из окон;

### **3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ**

3.1 .Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим АХЧ ГБПОУ СМК .

Администрация Стерлитамакского межотраслевого колледжа обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим - инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- переселять, в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях; обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории;

3.2. Администрация учебного заведения по согласованию с профкомом студентов и студсоветом назначает коменданта общежития.

3.3. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

- вселение в общежитие на основании ордера, выданного учебным заведением, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам;

- учет замечаний по содержанию общежития и предложений, проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование администрации учебного заведения о положении дел в общежитии;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

Комендант общежития имеет право;

- вносить предложения администрации учебного заведения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студсоветом вносить на рассмотрение администрации учебного заведения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.4. Комендант общежития, совместно с советом студенческого общежития, рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

#### **4. ЗАСЕЛЕНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ, ОПЛАТА УСЛУГ**

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии учебного заведения, разработанным на основании настоящего Примерного положения.

4.2. Распределение мест в общежитии между отделениями и группами учебного заведения и утверждение списка студентов на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации, профкома студентов колледжа и объявляется приказом директора.

Вселение студентов осуществляется на основании ордера, выданного администрацией колледжа, в котором указывается номер общежития и комнаты.

Администрация имеет право расторгнуть договор и выселить из общежития студента при нарушении одного из пунктов раздела 2.2.

4.3. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в учебном заведении.

4.4. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одного общежития в другое производится по совместному решению администрации и профкома студентов учебного заведения, а из одной комнаты в другую по решению администрации и студенческого профкома.

4.5. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется назначенным администрацией колледжа для этой цели лицом.

4.6. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых учебным заведением в соответствии с законодательством Российской Федерации. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, подавшие апелляцию в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

4.7. При отчислении из учебного заведения, (в том числе и по его окончании), проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности.

4.8. Выселение лиц из общежития производится в соответствии со статьей 110 Жилищного кодекса РФ при отчислении из учебного заведения.

4.9. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания, при выезде студентов из общежития в период каникул плата за проживание не взимается.

## **5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИИ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ ИНОГОРОДНИМ СЕМЕЙНЫМ СТУДЕНТАМ**

5.1. Места в общежитии, выделяемые иногородним семейным студентам, определяются совместным решением администрации и профкома студентов учебного заведения исходя из имеющегося жилого фонда в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках с соблюдением санитарных норм проживания. Вселение семейных студентов осуществляется по ордерам, выдаваемым учебным заведением.

Администрация учебного заведения совместно с профкомом студентов при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей студентов местами в детских дошкольных учреждениях.

5.2. Места в студенческом общежитии предоставляются студенческим семьям.

5.3. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в общежитии, устанавливается учебным заведением по согласованию с профкомом студентов.

5.4. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

5.5. Плата за пользование общежитием семьями студентов взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

## **6. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ**

6.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления совет студенческого общежития (студ. совет), представляющий их интересы. Студсовет

имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией учебного заведения (студенческого городка).

Студсовет координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно- массовой работы.

Студсовет в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии учебного заведения.

Совет студенческого общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

6.2. Со студсоветом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих, и меры дисциплинарного воздействия на них.

Администрация учебного заведения принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

В случае отсутствия в общежитии студсовета его права и обязанности переходят к другому уполномоченному проживающими органу.

В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанием комнаты в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями совета студенческого общежития.

#### ФОРМА ОРДЕРА

<b>КОРЕШОК ОРДЕРА № _____</b>	<b>ОРДЕР № _____</b>
Выдан _____ студенту/ке гр _____ на право проживания в Общ.№ _____ комната № _____ по адресу _____ на основании приказа № _____ от _____ г. дата выдачи _____	Выдан _____ студенту/ке гр _____ на право проживания в Общ.№ _____ комната № _____ по адресу _____ на основании приказа № _____ от _____ г. дата выдачи _____